

Bayi kartları için ServiceCard başvurusu

MercedesService Card GmbH & Co. KG
Mainparkstraße 2
63801 Kleinostheim
GERMANY

Tel.: +49 6027 509-555 | Faks: +49 6027 509-77555
E-posta: info@mercedesservicecard.com

MercedesService Card GmbH & Co. KG (bundan sonra MSC olarak anılacaktır) Daimler AG çatısı altında bulunan bir şirkettir. Başvuru sahibinin kart sağlayıcısı ve sözleşme partneri UNION TANK Eckstein GmbH & Co. KG'dir, Heinrich-Eckstein-Str. 1, 63801 Kleinostheim (bundan sonra UTA olarak anılacaktır).

Hizmet kapsamı

Kartlar tüm Avrupa'daki Daimler servis ağından servis hizmetleri alma konusunda yetki verir.

Kartların Daimler servis ağında kullanımı sonucunda başvuru sahibi için ilave masraflar oluşmamaktadır, sadece oluşan ödeme işlemleri ücretleri (para birimi masrafları dahil) size aittir.

Kart kullanımı

Bayi kartı Daimler servis işlemleri tarafından sipariş edilebilir. Hem kendi araçlarınız, hem de farklı müşterilerin araçları için kullanılabilir. Yani fatura alıcısı (başvuru sahibi), bu kartlarda araç sahibinden farklı olabilir.

Bayi kartları sadece yetkili Mercedes-Benz acil yardım merkezi tarafından Service24h çerçevesinde veya başvuru sahibinin kendisi tarafından yetkilendirilebilir (www.servicecardportal.com), başka servis işletmeleri tarafından değil.

Kart siparişi

Sık sık hizmet almak istediğiniz her müşteriniz için (araç sahibi!) ayrı bir kart sipariş etmenizi tavsiye ediyoruz.

Müşteri ilişkili kart sayısı (farklı araç sahibi, müşterinin kısa ismi kart üzerine basılır): _____

Lütfen bu kartlar için mutlaka "müşteri ilişkili bayi kartları" sayfasını doldurun.

Bunun dışında kendi araçlarınız veya diğer farklı müşteriler için kullanabileceğiniz müşteri ilişkisiz bir kart sipariş edebilirsiniz.

Müşteri ilişkisi olmayan kart sayısı: _____

Genel çalışma koşulları

Eklenmiş olan UTA GÇK geçerlidir. Madde 4b'ye bağlı olarak bu kart kullanımı orada belirtilen istisnai durumlardan birini oluşturmaktadır. Burada servis ile fatura alıcısı arasında katma değer vergisi ilişkili hizmet alışverişi söz konusu olmaktadır.

Veri koruma

Ekte bulunan veri koruması beyanı geçerlidir.

Başvuru sahibi/Fatura alıcısı

Zaten UTA müşterisiyiz: Müşteri no.: _____

İşletme no.:	
Firma:	
Muhatap:	
Sadece yeni müşteriler için veya değişiklik durumunda doldurulmalıdır.	Cadde:
	Posta kodu, Yer:
	Ülke:
	Banka:
	BIC:
	IBAN:
	Vergi numarası.:
Ticari sicil no.:	

Önemli bilgiler:

Sizin belirttiğiniz müşteriler (araç sahipleri) tarafımızdan adresle ve kart bilgileriyle yetkili acil servis yönetim merkezine (CAC) bildirilir ve burada kaydedilir.

Tarafınızdan bildirilen araç sahipleri için acil servis yönetim merkezi soru sormaksızın sizin adınıza 1.000 Euro'ya kadar yetkilendirme verebilir (taşıyıcı için 750 Euro).

Daha yüksek olan tutarlar size sorulduktan sonra yetkilendirilir!

Fatura firmanıza gönderilir. Tarafınızdan – takdirinize göre – son müşterilere başka bir borç tahakkuk eder.

Diğer kefalet türlerinden farklı olarak servis kartlarımız kullanıldığında fiyat artışı tahakkuk etmez.

Fatura size gönderilmeden önce tarafımızdan formal kriterlere göre kontrol edilir (doğru adresleme, fiyat artışı hesaplanmaz, doğru katma değer vergisi belgesi).

UTA borç göstergesinde her karta (araç sahibi) ait tüm işlemler açık görülebilir şekilde toplanır.

Her bir müşterinin veya kartın blokajı bir iş günü içerisinde MercedesService Card GmbH & Co.KG'de mümkündür. Burada formsuz olarak diğer kartlar da sipariş edilebilir.

Bir şikayet durumunda gereksiz ihtar masraflarını önlemek için lütfen bizi haberdar edin (şikayet formu internet sayfamızda mevcuttur).

Yer/Tarih
İmza / Başvuru sahibi şirket kaşesi

Müşteri ilişkili bayi kartları

Aşağıdaki müşteriler (araç sahibi) için ayrı bir kart hazırlanmalıdır.

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Firma:
Cadde:
Posta kodu, Yer:
Ülke:

Veri koruma beyanı

MercedesService Card GmbH & Co. KG
Mainparkstraße 2
63801 Kleinostheim
GERMANY

Tel.: +49 6027 509-567 | Fax: +49 6027 509-77567
E-Mail: info@mercedesservicecard.com

Verilerin korunması

MSC ve UTA, başvuru ve sözleşme çerçevesinde başvurularla ilgili toplanan kişisel bilgileri, sözleşme konusuna hizmet ettiği sürece ve başvuran tarafından girilen servis partneri ile komisyon hesaplaşması için talep eder, işler ve kullanır.

Başvuranın kart bilgileri, hasar veya servis durumunda en kısa süre destek vermek için başvuranın ülkesi için yetkili servis merkezine aktarılır.

Ödeme kabiliyeti kontrolü

Başvuru hakkında karar vermek için, ödeme gecikmesinde ve kart limitini arttırma başvurusunda matematiksel/istatistiksel bir yöntem (Scoring) ile kredi riskleri ilgili kişisel bir tahmin oluşturulur ve kullanılır. Bu yöntem için başvuru verilerinin yanı sıra, adres verileri dahil, Coface Rating GmbH, Isaac-Fulda-Allee 1, 55124 Mainz ödeme kabiliyeti bilgileri de kullanılır. Tahmini oluşturmak için başvuru verileri Coface Rating GmbH firmasına atkarılır. Ödeme kabiliyeti sorguları başvuranın Coface Rating GmbH firmasında değerlendirmesini etkileyebilir. Coface Rating GmbH, aldığı verileri kredi risklerini değerlendirmek için saklar ve kullanır ve bu değerlendirmeleri üçüncülere de aktarır.

Verilerin ödeme gecikmesinde kullanılması

Bir ödeme gecikmesi durumunda UTA talepleri, MSC'ye devreder. MSC, devre dışı kalma risklerini emniyete almak için Coface Deutschland, Niederlassung der Coface S.A., Isaac-Fulda-Allee 1, 55124 Mainz, mükerrer sigorta olarak tayin eder. Sigorta durumunda MSC, vadesi gelen talebi Coface S.A.'ya devreder. MSC bunun dışında Daimler AG'nin ilgili yetkili ülke temsilcilikleri ve EvoBus GmbH, Neue Str. 95, D-73230 Kirchheim unter Teck ile ödemelerin gerçekleşmemesi durumunda bunların sorumlu olacağı konusunda anlaşma yaptı. Coface S.A. ile mükerrer sigortayı yapmak ve ödemelerin gerçekleşmemesi durumundaki işleyiş için MSC gerekli kapsamda başvuru bilgilerini ve sözleşme yapma verilerini Coface Deutschland, ilgili Daimler AG ülke temsilciliğine ve EvoBus firmasına aktarır.

Başvuran, MSC'nin ödeme gecikmesi durumunda MSC'nin talebi başvuran adına yerine getirdiği sözleşme partnerini, ve başvuran için yetkili Daimler AG ülke temsilciliğini ve/veya ilgili bayiye, genel temsilciyi veya servis partnerini talebi karşılamak için bilgilendireceğini onaylar.

Alacak yazma, ürünler ve hizmetler hakkında bilgi ve danışmanlık

Başvuran, ServiceCard'ına veya Full Service hizmetli kartına bir alacak yazıldığında, alacağı yazan şirketlerin ilgili alacağın kullanımı ile ilgili bilgilendirileceğini (başvurayı alacak geçerlilik dönemindeki kampanyalarla ilgili bilgilendirebilmek için) kabul etmektedir.

Başvuran, başvuru bilgilerinin ve ayrıca başvuru durumu ile ilgili verilerin, UTA, MSC, Daimler AG ve bunlara bağlı şirketlerin, yetkili satış ve servis partnerlerinin ürünleri ve hizmetleri hakkında yazılı olarak bilgilendirilmek ve danışmanlık sunmak ve pazar araştırması için UTA ve MSC tarafından işleneceği ve kullanılacağını kabul etmektedir.

Bu veriler UTA, MSC, Daimler AG, ilgili ulusal pazarlama şirketi, genel temsilcileri ve yetkili satış ve servis partnerleri tarafından ayrıca başvuranın ilgilenmediği ServiceCard veya Full Service hizmetli kart ürün bilgileri hakkında irtibat kurulmaması amacıyla kullanılacaktır. Bu amaçlar için veriler Daimler AG, ilgili ulusal pazarlama şirketine, genel temsilcilerine, yetkili satış ve servis partnerlerine ve pazar araştırma kurumlarına aktarılabilir.

İrtibat e-posta ile kurulabilir. Başvuran, e-posta adresinin kullanılmasını ve başvuru verilerinin reklam amaçlı ve pazar araştırması için kullanılmasını MSC'ye posta veya e-posta ile (info@mercedesservicecard.com) reddedebilir. Fesih veya itiraz ile ilgili masraf oluşmamaktadır, aktarım için temel tarife üzerinden ücretlendirilen masraflar dışında. Fesih ile başvuran artık yenilikler, kampanyalar ve özel indirimlerle ilgili bilgilendirilemeyecek.

UTA Genel Sözleşme Şartları

- 1. Ticari ilişkinin dayanağı**

Müşterinin anlaşma dilekçesi, yazılı bir kabul açıklamasının veya anlaşma konusu nesnenin (örn. servis kartı, UTA MultiBox® vs.) dilekçe sahibinin eline geçtiği andan itibaren kabul edilmiş sayılmaktadır.
- 2. Servis kartları**

UTA genel olarak iki değişik türde servis kartı ayırımı yapmaktadır:

 - a) Hizmetlerin yetkilendirilmesi için PIN kodu gerektiren Full Service Cards (Tam servis kartları) ve Service Cards (Servis kartları).
 - b) Hizmetlerin yetkilendirilmesi için PIN kodu gerekli olmayan servis kartları.

Yukarıda belirtilen servis kartları (aşağıda SK olarak tanımlanacaktır), müşteriye ve onun görevlendirdiği kişilere UTA-Servicepartner (UTA servis ortakları) arasında, SK'nin hizmet kademesine göre, farklı araca dayalı malları ve hizmetleri alma hakkını vermektedir. SK'nin hizmet kademesi teslim alma onayında belirtilmiştir.
- 3. Vinyet kutuları**

UTA tarafından verilen vinyet kutuları (örn. UTA MultiBox®) için buna uygun olarak servis kartlarının kaideleri geçerlidir.
- 4. Teslimatlar ve hizmetler**
 - a) UTA-servis ortakları ile olan ilgili anlaşmalar gereğince teslimatlar ve hizmetler genel olarak UTA adına ve hesabına gerçekleştirilmektedir.
 - b) Bunun UTA servis ortakları ile uyumadığı veya kısmen uyumadığı istisnai durumlarda, UTA onların hizmet tekliflerinin aracılığıyla yapar ve UTA-müşterisinin siparişine göre hizmet karşılığını yerine getirir. UTA, UTA-müşterisine karşı avans ve gider yedeğini talep etme hakkına sahiptir.
 - c) Sonuncusu özellikle, örneğin Federal Almanya Cumhuriyeti bölgesinde, devlet tarafından alınan vinyetlerin (geçiş ücretleri) ödenmesinde geçerlidir. Burada UTA-müşterisi UTA'ya, onun adına ve hesabına kendisinin borçlu olduğu ücretleri vinyet şirketine ödemekle görevlendirilmektedir.
 - d) Eğer trafik altyapı donanımlarının kullanma hakları için (vinyet) ücret alınıyorsa, UTA UTA-müşterisine bu arsaya dayalı kullanma haklarını temin etmektedir.
- 5. Hesap, bedeller**

Hesaplama temelini genel olarak işlem günlerinde geçerli olan benzin istasyonu fiyatları, ilgili marka şirketlerinin liste fiyatları veya bölgeselüsti liste fiyatları, servis firmalarının fiyatları ve tespit edilmiş otoyal harçları oluşturmaktadır. UTA genel olarak AVRO para biriminde hesaplamaktadır, fakat diğer para birimlerinde de ödeme talep edebilir.

UTA her defasında bunun için geçerli olan listeye göre servis zammı ve harçları tahsil etmektedir. Bu servis zamları ve harçları ile ilgili liste işi başlandıktan sonra veya talep üzerine her zaman müşteriye iletilir.
- 6. Kart ve PIN kodu**
 - a) Dilekçe üzerine müşteriye bir SK verilmektedir. SK'den ayrı olarak 2 a maddesine göre SK için müşteriye PIN kodu (=bireysel (identifikasyon) numarası) verilir. Müşteri, PIN kodunu gizli tutmakla, SK'den ayrı bir yerde muhafaza etmekle, bu kodu sadece SK'yi kullanmaya yetkili kişilere vermekle ve bu kişileri gizli tutma yükümlülüğü altına almakla yükümlüdür. Özellikle PIN kodunun SK'nin üzerine not edilmesi yasaktır.
 - b) SK UTA'nın mülkiyetinde kalmaktadır, bunun devredilmesi mümkün değildir ve itinalı bir şekilde muhafaza edilmesi gerekmektedir ve yetkili olmayan üçüncü kişilerin eline geçmesine karşı korunmak zorundadır. Özellikle SK'nin gözetim altında olmayan bir aracın içine saklanması yasaktır.
 - c) SK ancak UTA ile ayrıntılı olarak kararlaştırıldıktan sonra ekonomik başka bir yetkiliye (örn. taşeron firma) kullanılmak üzere verilebilir. Böyle bir durumda ekonomik yetkili hakkındaki bilgilerin (isim, adres vs. gibi) derhal UTA'ya bildirilmesi gerekmektedir.
- 7. Kartın bloke edilmesi, feshi ve iade**
 - a) UTA her zaman için SK'nin kullanılmasını yasaklayabilir, iş ilişkisini sona erdirebilir veya SK'yi kabul edilen / geçerli yerlerde kapatabilir. Bu tedbirlerden bir tanesi uygulanmadan önce müşteriye uygun bir müddet içerisinde haber verilecektir. Müşteri iş ilişkisini her zaman için sona erdirebilir ve SK'yi geri verebilir.
 - b) Kullanılması yasaklandıktan, ticari ilişki sona erdikten ve/veya iptal edildikten sonra SK'nin derhal UTA'ya iade edilmesi veya UTA'nın talebi üzerine imha edilmesi gerekmektedir. Eğer aracın plaka numarası değişecek olursa veya araç kapatılacak olursa veya satılmışsa veya müşterinin firma ismi değişecek olursa, o zaman da SK'nin müşteri tarafından geri verilmesi gerekmektedir.
 - c) Şayet önemli sebepler bulunuyorsa, o zaman 7 a ve 7 b de belirtilen tedbirler önceden haber verilmeden de uygulanabilir. Bu anlamda önemli sebepler özellikle şunlardır:
 - acilen SK'nin üçüncü kişiler tarafından kötüye kullanıldığının şüphe edilmesi durumunda,
 - müddeti gelmiş olmasına ve ilk ihtarı yapılmış olmasına rağmen ödemenin yapılmaması durumunda,
 - hesaptan çekme emrinin veya SEPA-borç kaydının geri çekilmesi durumunda,
 - müşterinin mülkiyeti ile ilgili bir iflas davasına başvurulması durumunda,
 - müşterinin mülkiyet durumunun kötüleşmesi durumunda (bu, müşterinin mülkiyet durumunun oldukça kötüye gitmesi tehlikesinde de geçerlidir).
- 8. Kartın kayıp olması ve müşterinin sorumluluğu**
 - a) Çalıntı, kayıp veya başka şekilde zayı SK'nin çalıntı, kayıp veya başka şekilde zayı durumunda, telefonla önceden bildirmeden bağımsız olarak, bu durumun UTA'ya derhal yazılı olarak, telefaks ile veya www.uta.com üzerinden münhasır girilerek bildirilmesi gerekmektedir ve bu esnada müşteri ve SK numarası, aracın plaka numarası, ülke, yer, zaman ve kartın kayıp şekli ile ilgili bilgiler belirtilmelidir. Bu aynı şekilde yetkisi olmayanların PIN kodunu öğrenmeleri veya öğrendikleri şüphesi durumları için de geçerlidir ve bu durumda ilgili SK'nin yeni bir SK ve yeni bir PIN kodu ile değiştirilme üzere geri verilmesi gerekmektedir. İptal edilmiş bir SK'yi müşteri, eğer bunu tekrar bulduysa, derhal UTA'ya geri göndermek veya UTA'nın talebi üzerine imha etmek zorundadır. Transaksiyonun kötüye kullanılması veya SK'nin çalıntı durumunda müşteri suç duyurusunda bulunmakla yükümlüdür.
 - b) Sorumluluk Eğer müşteri a) maddesine göre bildirdiği zaman kaybetmeden onaylarsa, telefon ile bildiriminin gerçekleştiği andan itibaren müşterinin sorumluluğu sona erer. 8 a maddesine göre bildirimin UTA Merkez İdaresi'ne veya bir UTA subesine yapılması gerekmektedir. Eğer SK müşterinin sorumluluğu altında kaybolacak veya kötüye kullanılacak olursa, UTA'ya bildirildikten sonra da müşterinin sorumluluğu devam etmektedir. Bu özellikle, müşteri 6 a ve 6 b maddesinde belirtilen yükümlülüklerine aykırı davranışa veya SK'yi itinalı bir şekilde muhafaza etmezse veya bu anlaşmaya dayalı yükümlülüklerine kasıtlı veya ağır dikkatsizlik sonucu aykırı davranışından dolayı SK'nin kötüye kullanılmasına katkıda bulunuyorsa geçerlidir. Sahte SK ile yapılan işlemler de yukarıdaki anlamda kötüye kullanma kapsamına girmektedir.
- 9. Müşterinin ödeme yükümlülüğü, mülkiyeti muhafaza kaydı ve teminatlar**
 - a) Müşterinin ödeme yükümlülüğü ürünün teslim alınması, hizmetten yararlanılması ve bir trafik altyapısının ücret yükümlülüğü olan kullanımı ile oluşmaktadır. Bunun aynı UTA Diesel Card'ı (Mazot kartı) ile diğer ürünlerin alınması / hizmetlerden yararlanılması durumunda da geçerlidir. Ücreti tamamen ödeneceye kadar teslim edilen ürünün mülkiyeti UTA'ya aittir. Kararlaştırılan ödeme vadesi dolduktan sonra ihtara gerek olmaksızın gecikme durumu oluşur. Temerrüt, borç kayıtlarının, çeklerin veya senet protestolarının paraya çevrilememesi durumunda, alacağın tamamı ödenmek zorundadır ve gecikme süresi için temel faiz oranından yüzde 8 daha yüksek faiz uygulanır. Ayrıca gecikme zararının talep edilmesi de söz konusu olabilir. Bununla ilgili olarak müşterinin daha az zararın oluştuğunu kanıtıma hakkı saklı tutulmaktadır.
 - b) UTA müşteriden uygun teminatlar talep etme hakkına sahiptir.
 - c) Medeni Kanun'un 267. maddesinden farklı olarak, eğer müşteri bir üçüncünün hizmetten yararlanmasını itiraz etmezse bile, UTA bir üçüncünün hizmetten yararlanmasını kabul etmeyecektir.
- 10. SEPA-borç kaydı emri**

Eğer başka bir anlaşma yapılmamışsa, o zaman ödemeler SEPA-borç kaydı yolu ile yapılmaktadır. UTA, en geç her defasındaki borç kaydından bir önceki banka iş gününde ön haberi iletir.
- 11. Fatura kontrolü ve itiraz**

Teslim belgelerinde (irsaliyelerde) alındığı onaylanan, SK yolu ile de elektronik olarak kayıt edilen benzin alma işlemleri/hizmetler (yol ücretleri dahil) ürün tedarikleri alınmış sayılır. Müşteri UTA faturalarını derhal kontrol etmelidir ve fatura tarihinden itibaren en geç 2 ay içinde yazılı olarak faturadaki bütün itiraz edilen bilgileri belirterek ve itirazının eksiksiz olarak gerekçe göstererek yazılı olarak iadeli taahhütlü posta veya faks ile bildirmelidir, aksi takdirde her tür itiraz veya ayıp ihbarı yolu kapanmış addedilir ve fatura bedeli kesinleşmiş sayılır. Sadece faturanın kontrolü müşterinin kusuru olmaksızın mümkün olmayan haller için bu geçerli değildir. UTA, faturalarında ayrıca bu hukuki sonuçla özellikle dikkat çekmektedir. Ödeme yükümlülüğü ve vadesi böyle bir bildirim ile ortadan kalkmamaktadır ve durdurulmamaktadır.
- 12. Garanti, sorumluluk kapsamı ve tazminat**
 - a) Ürünlerin/Hizmetlerin kalite ve/veya miktarından dolayı şikayetler UTA üye işyerine göze görülür eksikliklerde ürünlerin/hizmetlerin teslim alınmasından sonra 24 saat içinde, gizli eksikliklerde eksikliklerin fark edilmesinden sonra 24 saat içinde yazılı olarak veya faks ile bildirilmelidir ve aynı zamanda UTA'nın durum hakkındaki bilgilendirilmesi sağlanmalıdır. Aksi takdirde ürün/hizmet mevcut haliyle kabul edilmiş sayılmaktadır.
 - b) UTA'nın teslimat zorunluluğu yoktur. UTA üye işyerleri, hizmetleri yerine getirme hakkına sahiptirler, fakat yükümlü değildirler. Mücbir sebep, önceki tedarıklar tarafından teslimatın yerine getirilmemesi, diğer öngörülmesi olaylarda ve tedariki imkansız kılın veya zorlaştıran, üye işyerleri ağından değiştirilmesi durumunda UTA sorumlu tutulamaz.
 - c) SK kullanılarak satın alınan Prepaid ürünlerinin alacaklarının geri ödenmesi, doğrudan doğruya UTA hesabında veya ürünlerin imtiyaz sahibi tarafından ilgili ürün satın alınırken belirtilen hesaba gerçekleşir. Böyle bir durumda hesap ilişkilerinin doğru olmasından müşteri sorumludur. Hatalı havalelerden UTA sorumlu değildir.
 - d) UTA sadece kasit veya ağır ihmâl durumlarında tazminat ile yükümlüdür. Bu sorumluluk sınırlamalı bedensel yaralanmaları kapsamaktadır.
- 13. Bildirimler**

Müşteri, adres ve hukuki ilişkilerdeki değişikliklerini UTA'ya derhal bildirmekle yükümlüdür. Müşteri ilgili ihtar rağmen bu genel işlem şartlarına aykırı davrandığı takdirde, özellikle ihtar rağmen ödemelerde temerrüde düşerse ve UTA bunun üzerine SK'yi bloke ederse, o zaman UTA, masrafları müşteri hesabına yükleyerek, bütün üye işyerlerini bilgilendirebilir.
- 14. Kişisel Bilgi**

Kişiyeye dayalı bilgiler yasal Bilgileri Koruma Kaideleri doğrultusunda işlenmektedir. UTA'nın güncel Bilgileri Koruma Kaideleri müşterinin talebi üzerine iletilmektedir ve www.uta.com/privacy-policy altında yayınlanmıştır.
- 15. Mahsup etme ve haciz**

UTA'nın alacaklarına karşı müşteri muhtemel kendi alacaklarını, eğer müşterinin karşı alacaklarına itiraz edilmemişse veya kesinleşmiş olarak tespit edilmişse, sayabilir; bu hapis / haciz haklarının talep edilmesi için de geçerlidir.
- 16. Ek anlaşmalar**

Sözlü ek anlaşmalar mevcut değildir.
- 17. Genel sözleşme şartlarında değişiklikler**

UTA genel sözleşme şartlarında yapılan değişiklikler müşteriye olarak bildirilir. Değişiklik bildiriminin alınmasından sonra SK'nin kullanımı ile, müşteri genel işlem şartlarının yeni halini kabul eder. UTA, değişiklik bildirimlerinde bu konuya dikkat çekecektir.
- 18. Hakların ve yükümlülüklerin devredilmesi**

UTA bu sözleşmeden doğan haklarını ve yükümlülüklerini Mainparkstraße 2, 63801 Kleinostheim'daki MercedesService Card GmbH & Co. KG şirketine devretme hakkına sahiptir.
- 19. Uygulanacak hukuk seçimi**

Bu sözleşme doğan uyuşmazlıklarda, mahkeme davasının görüldüğü ülkenin hukuku uygulanır. CİSG'nin talep edilmesi mümkün değildir.
- 20. Yetkili mahkeme**

Bu iş ilişkisinden doğacak bütün ihtilaflar için – iş ilişkisi sona erdikten sonra da - her iki taraf için de Aschaffenburg mahkemeleri yetkilidir. UTA, müşterinin şirket merkezindeki yetkili mahkemede de dava açma hakkına sahiptir.
- 21. Kısmi geçersizlik halleri**

İşbu genel sözleşme şartlarının bir hükmü geçersiz olduğu takdirde, diğer hükümlerin geçerliliği bundan etkilenmemektedir.