

**1. Opprettelse av forretningsforhold**

Kundens søknad anses som godkjent når søker mottar en skriftlig bekreftelse eller kontraktgjensstand (f.eks. et servicekort, en UTA MultiBox® el.lign.).

**2. Servicekort**

UTA skiller generelt mellom to typer servicekort:

- a) Full Service Cards og Service Cards der PIN-koden er nødvendig for godkjenning av tjenester.
- b) Servicekort der det ikke er naudsynt med PIN-kode for å autorisere tenester.

Nemnde UTA-servicekort (i det følgende kalla SK) gjev kundane og deira representantar i forhandlammettet til UTA-servicepartnaren, avhengig av tenestetrinnet til SK, ulike kjøretøyrelaterte varer og tenester. Du finn tenestetrinnet til SK i servicekort-mottaksstafestjinga.

**3. Veigebyr-boks**

Regelverket for SK gjelder tilsvarende for veigebyr-boksene (f.eks. UTA MultiBox®) som UTA utleverer.

**4. Leveranser og tjenester**

- a) Leveringar og tenester frå UTA til UTA-kundane skjer vanlegvis i namnet til og for rekning frå UTA basert på tilsvarende avtalar mellom UTA og UTA-servicepartnarane. Ved å bruke SK på forhandlerstaden som er godkjent av UTA, viser UTA-kunden seg som direkte representant for UTA, og tek imot som bevis for leveringa eller tenesta en leveringsseddel som ikke er egna for skatteformål.
- b) Unntaksviis og der det ikke er mulig eller kun delvis er mulig å komme fram til en avtale med UTA-servicepartnere, formidler UTA partnerselskaps tjenester og leverer motytelsen på oppdrag fra UTA-kunden. UTA kan i slike tilfeller kreve forskudd og kompensasjon for utlegg overfor UTA-kunden.
- c) Sistnevnte gjelder særlig ved betaling av bompenger krevet av staten som f.eks. i Tyskland. Her gir UTA-kunden UTA i oppdrag å betale utestående fordringer til bompengeselskapet i kundens navn og for dennes regning.
- d) Dersom det kreves bompenger av offentlige eller private selskaper innen samferdsel for bruk av veinlegg, skal UTA sørge for at UTA-kunden får benytte seg av disse eiendomsrelaterte bruksrettighetene.

**5. Forskriftsmessig fakturering og godtgjering**

UTA fakturerer leveringane og tenestene frå UTA-kundar for det dei er skuldig av omsetjingsavgift vanlegvis to gong i månaden. Grunnlaget for berekninga av godtgjeringane er i prinsippet bensinstasjonsprisane som gjeld på transaksjonsdagen, listepriisane til dei aktuelle merkevarerelskapa eller dei overregionale listepriisane, prisane til servicepartnarane og den fastsette avgifta. UTA fakturerer i prinsippet i valutaen som gjeld i servicelandet, betalingsvalutaen som er avtala, kan avvike fra denne.

UTA beregner servicetillegg og gebyrer utfra den listen so til enhver tid gjelder. Listen over servicetillegg og gebyrer overleveres til kunden ved avtaleinngåelse og fås når som helst på forespørsel.

**6. Kort og PIN-kode**

- a) Kunden mottar et SK på forespørsel. Kunden mottar en PIN-kode (=personlig identifikasjonsnummer) for SK iht.punkt 2 a separat. Kunden forplikter seg til å holde koden hemmelig, oppbevare den adskilt fra SK, ikke gi den videre til andre enn de som er berettiget til bruk av SK og pålegge disse personene også å holde koden hemmelig. PIN-koden må ikke skrives på kortet.
- b) SK forblir UTAs eiendom; det kan ikke overdras og skal oppbevares på et sted som ikke er tilgjengelig for uvedkommende. Spesielt er det ikke tillatt å oppbevare SK i en ubevoktet bil.
- c) SK må ikke bli overlevert til eit anna selskap (t.d. underleverandør eller konsernselskap) for bruk.

**7. Kortsperre, oppsigelse og utlevering**

- a) UTA kan til enhver tid forby bruken av SK, avslutte avtalen eller sperre kortet på brukerstedene. For slike tiltak settes i verk vil kunden bli informert med rimelig frist. Kunden kan når som helst avslutte forholdet og levere tilbake SK.
- b) Hvis bruk ikke lenger tillates, forretningsforholdet er avsluttet og/eller SK er sperret skal kortet straks leveres tilbake til UTA eller tilintetgjøres hvis UTA ønsker dette. Kunden skal også levere tilbake SK hvis registreringsnummeret på bilen endres, eller bilen kondemneres eller selges eller kundens firmanavn endres.
- c) Tungtveiende årsaker gir rett til å gjennomføre tiltakene under 7 a og 7 b uten forutgående melding. Som tungtveiende årsaker gjelder i denne sammenheng:
  - ved sterk mistanke om at uvedkommende misbruker kortet,
  - ved manglende betaling tross forfall og betalingspåminnelse,
  - ved tilbakekalling av fast betalingsoppdrag eller SEPA- autogiro,
  - det er begjært konkursbehandling hos kunden,
  - ved forværring av kundens økonomiske forhold (dette gjelder også dersom en slik forværring kan forventes).

**8. Kundens ansvar ved tap av kort**

- a) Tyveri, tap eller foreleggelse  
Hvis SK stjæles, mistes eller forellegges må dette meddeles UTA skriftlig. Dette gjelder selv om det er gitt beskjed på telefon, faks eller via [www.uta.com](http://www.uta.com). Meddelelsen skal inneholde kunde- og SK-nummer, bilens kjennetegn samt land, sted, tidspunkt og type tap av kortet. Det samme gjelder hvis en utenforstående har fått tak i PIN-koden eller det er mistanke om at dette har skjedd. I så fall må det i tillegg anmodes om utlevering av et nytt kort og ny PIN-kode. Et sperret SK skal straks returneres til UTA dersom det gjenfinnes - evt. tilintetgjøres dersom UTA foretrekker dette. I tilfelle av misbruk eller tyveri av SK skal kunden melde forholdet til politiet.
- b) Ansvar  
Kundens ansvar opphører så snart han har ringt inn forholdet, forutsatt at det straks sendes skriftlig bekreftelse slik det angis under bokstav 8 a. Meldingen iht. 8 a skal sendes UTAs hovedkontor eller en UTA filial. Kundens ansvar strekker seg ut over tidspunktet da meldingen ble gitt hvis tapet/misbruket av SK går inn under hans ansvarsområde. Spesielt gjelder dette hvis han har misligholdt sine forpliktelser under punkt 6 a og b. SK ikke ble forsvarlig oppbevart eller grovt mislighold av forpliktelsene denne avtalen innebærer har bidratt til misbruket av SK. I denne forbindelse forstås mislighold også som transaksjoner som gjøres med et forfalsket SK.

**9. Kundens betalingsforpliktelse, eiendomsforbehold og sikkerhetsstillelse**

- a) Kundens forpliktelse til betaling oppstår når han mottar varen eller tjenesten eller ved bompengebelagt bruk av veinlegg. Dette gjelder også når et UTA-Diesel-Card brukes til kjøp av andre varer og tjenester. Varen forblir i UTAs eiendom til hele beløpet er betalt. Betalingsforsinkelse inntrer uten videre puring når avtalt forfallsdato er utløpt. Ved forsinket betaling, manglende innløsning av autogiro, sjekker eller ved vekselprestest forfaller hele kravet og skal forrentes med 9 prosent over referanserentesatsen som fastsettes av den tyske sentralbanken, Deutsche Bundesbank frem til betaling har funnet sted. Ytterlige krav på erstatning for dekning av skade som følge av forsinket betaling utelukkes ikke. Det tas forbehold

- om at kunden kan bevise at mindre skade er skjedd.
- b) UTA har rett til å kreve rimelig sikkerhet av kunden.
- c) Avvikende fra § 267 BGB (tysk sivilrett) kan UTA avvise tjenester fra tredjemann, også dersom kunden ikke motsetter seg denne tjenesten.

**10. SEPA-belastningsfullmakt**

Hvis det ikke er inngått annen avtale gjøres betalinger i form av SEPA avtalegiro. UTA sender varsel én bankarbeidsdag før debitering.

**11. Regningskontroll og innvendinger**

Bensinpåfylling/tjenester (også bompenger) som er kvittert på pakkseddel eller elektronisk registrert på SK anses som mottatt. Kunden skal straks kontrollere de fakturaer han får fra UTA og levere inn klage senest 2 måneder fra fakturadato, skriftlig eller på faks. Klagen skal spesifisere de poster på fakturaen det reises innvendinger mot og inneholde en omfattende begrunnelse. Hvis dette ikke skjer vil enhver klage tilbakevises og saldoen på fakturaen anses som godkjent med mindre det var umulig for kunden å gjennomføre kontrollen. UTA henviser til dette rettsfaktum på sine fakturaer. Plikten til betaling i rett tid påvirkes ikke av slik klage.

**12. Garanti, ansvar og skadeserstatning**

- a) Reklamasjoner på grunn av kvaliteten og/eller mengda til leveringane og tenestene skal ved gjenkjennelege manglar skje seinast innan 24 timar. Etter overlevering/overtaking av leveringane og tenestene, ved ikke gjenkjennelege manglar skal reklamasjonar skje skriftleg innan 24 timar etter at feilen er oppdaga, både ovanfor UTA og innanfor dei same fristane på vegne av UTA hos UTA-servicepartnaren. Dersom ikke, gjeld leveringane/tenestene som godkjent.
- b) UTA har ikke plikt til å levere. UTA-servicepartnere har rett - men ingen forpliktelse - til å bringe en ytelse. Ved force majeure, manglende leveranse fra underleverandører, utforutsette hendelser eller forandringer i nettet av brukersteder som gjør en leveranse umulig eller vanskelig opphører UTAs ansvar.
- c) Tilbakebetaling av restbeløp på forhåndsbetalte produkter som er betalt med SK, skjer direkte på UTA-avregningen eller fra selgeren av produktet til den konto som oppgis når produktet kjøpes. I så fall er kunden selv ansvarlig for å oppgi riktig kontoforbindelse. UTA overtar intet ansvar for feilaktige overføringer.
- d) UTA erstatter kun skader som oppstår som følge av overlegg eller uaktsomhet. Ansvarsfraskrivelsen gjelder ikke personskader.

**13. Informasjonsplikt**

Kunden er forpliktet til å meddele forandringer i adresse eller rettslige forhold uten ugrunnet opphold. Dersom kunden tross henstilling støter mot forretningsvilkårene, spesielt dersom han betaler for sent og UTA som følge av dette sperrer SK, har UTA rett til å informere samtlige brukersteder på kundens regning.

**14. Datavern**

Bearbeiding av personopplysninger skjer i henhold til gjeldende lovverk. UTAs aktuelle personvernbestemmelser oversendes etter forespørsel fra kunden og er offentlig tilgjengelige på [www.uta.com/privacy-policy](http://www.uta.com/privacy-policy).

**15. Motregning og tilbakeholdelse**

Kunden kan bare motregne egne krav mot UTAs krav når motfordringen er entydig og rettskraftig bekreftet; tilsvarende gjelder for rett til tilbakeholdelse.

**16. Tilleggsavtaler**

Muntlige tilleggsavtaler eksisterer ikke.

**17. Endringer i forretningsvilkårene**

Kunden informeres om endringer i UTAs forretningsvilkår. Bruk av SK etter mottatt informasjonen indikerer at kunden godtar de nye forretningsvilkårene. UTA gjør oppmerksom på dette i informasjonsskrivet.

**18. Overdragelse av plikter og rettigheter**

UTA har anledning til å overdra de plikter og rettigheter som oppstår som følge av denne avtalen, til Mercedes ServiceCard GmbH & Co. KG, Mainparkstraße 2, D - 63801 Kleinostheim.

**19. Rettsorden**

Det lands rett skal følges der en eventuell rettsstrid finner sted. CISG utelukkes.

**20. Vernetting**

Vernetting for begge parter er Aschaffenburg/Tyskland – også etter at avtaleforholdet er avsluttet. UTA har også rett til å anlegge sak ved det vernetting som er ansvarlig for kundens hovedkontor.

**21. Enkelte bestemmelers ugyldighet**

Dersom en av bestemmelsene i disse forretningsvilkårene vise seg å være uvirksom, påvirker ikke dette virksomheten av de andre bestemmelsene.